

Algemene leveringsvoorwaarden

Algemene Leveringsvoorwaarden van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Control INFO B.V. gevestigd te Best, hierna aan te duiden als "Oprachtnemer".

Artikel 1 Toepasselijkheid

- 1.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle door Oprachtnemer opgestelde aanbiedingen en offertes en tussen haar en de Opdrachtgever gesloten overeenkomsten, voor zover betrekking hebbend op de Dienstverlening.
- 1.1 Afwijkende bedingen en overeenkomsten en de toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij deze uitdrukkelijk en schriftelijk door Oprachtnemer zijn aanvaard.
- 1.2 Mondelinge toezeggingen of afspraken door of met zijn personeel binden Oprachtnemer niet dan nadat en in zoverre hij dit schriftelijk heeft bevestigd.
- 1.3 Eventuele of beweerde onjuistheden in de opdrachtbevestiging dienen binnen 3 werkdagen na de datum van de bevestiging door de Opdrachtgever schriftelijk aan Oprachtnemer te worden medegedeeld, bij gebreke waarvan de opdrachtbevestiging geacht wordt de Overeenkomst juist en volledig weer te geven.
- 1.4 Indien enige bepaling uit deze voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen partijen in overleg treden ten einde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling in acht zal worden genomen.

Artikel 2 Definities

In deze Algemene Voorwaarden worden de navolgende begrippen met een hoofdletter gebruikt, waarbij gebruik van het enkelvoud tevens het meervoud inhoudt en vice versa. Onder deze begrippen wordt verstaan:

- **Algemene Voorwaarden:** Deze algemene leveringsvoorwaarden.
- **Dienstverlening:** Het door Oprachtnemer ter beschikking stellen van diensten en/of deskundigen die advies geven en opdrachten uitvoeren voor Opdrachtgever.
- **Dienstreis:** Het afleggen van een bezoek aan een door de Opdrachtgever aan te wijzen locatie, voor een door Opdrachtgever te bepalen periode en met een door Opdrachtgever te bepalen doel.
- **Opdracht:** Een afzonderlijke overeenkomst tussen de Opdrachtgever enerzijds en Oprachtnemer anderzijds met betrekking tot Dienstverlening.
- **Opdrachtgever:** De rechtspersoon, of natuurlijk persoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf die de Opdracht geeft.
- **Personeel:** De door Oprachtnemer voor de uitvoering van de Opdrachtgever in te schakelen personeelsleden en/of hulpverleners, welke voor Opdrachtgever zullen werken.
- **Werkdagen:** Kalenderdagen, behoudens weekeinden en algemeen erkende feestdagen, waarop werkzaamheden zullen worden verricht.
- **alle door Opdrachtgever aan Oprachtnemer ter beschikking gestelde informatie** of gegevens, al dan niet vervat op (on)stoffelijke dragers waaronder –maar niet uitsluitend begrepen: papier, cd-roms, harde schijven, e-mail en digitale omgevingen, al dan niet ondergebracht bij derden, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de Opdracht / Overeenkomst door Oprachtnemer vervaardigde of verzamelde gegevens, al dan niet vervat op (on)stoffelijke dragers waaronder –maar niet uitsluitend begrepen: papier, cd-roms, harde schijven, e-mail en digitale omgevingen, al dan niet ondergebracht bij derden alsmede alle overige informatie van enige relevantie voor de uitvoering of voltooiing van de Opdracht, al dan niet vervat op (on)stoffelijke dragers.

Artikel 3 Aanbod

Alle aanbiedingen door Oprachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod schriftelijk uitdrukkelijk anders is aangegeven.

Artikel 4 Aanvang en Duur van de Opdracht

- 4.1 Telkens indien door Opdrachtgever een Opdracht aan Oprachtnemer wordt gegeven en deze Opdracht door Oprachtnemer wordt aanvaard, komt er een afzonderlijke Opdracht tot stand.
- 4.2 Elke Opdracht komt eerst tot stand en vangt aan op het moment dat de door Opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door Oprachtnemer retour is ontvangen en ondertekend.
- 4.3 Indien de Opdracht mondeling is verstrekt, dan wel indien de opdrachtbevestiging (nog) niet getekend retour is ontvangen, wordt de Opdracht geacht tot stand te zijn gekomen, onder toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden, op het moment dat Oprachtnemer op verzoek van Opdrachtgever met de uitvoering van de werkzaamheden is gestart.
- 4.4 Elke Opdracht wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de aard of strekking van de verleende Opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan..
- 4.5 Partijen kunnen gedurende de eerste vijf (5) werkdagen, gerekend vanaf de eerste dag dat het Personeel(slid) van Oprachtnemer feitelijk te werk wordt gesteld, de Opdracht beëindigen tegen het einde van een werkdag door middel van een daartoe strekkende schriftelijke mededeling aan de andere partij, zonder dat enig recht op schadevergoeding over en weer bestaat.
- 4.6 Na het verstrijken van de termijn als bedoeld in artikel 4.5 kan de Opdracht door beide partijen niet tussentijds worden opgezegd, tenzij schriftelijk is overeengekomen dat tussentijdse opzegging is toegestaan.
- 4.7 Indien tussentijdse opzegging is overeengekomen, moet steeds schriftelijk worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste een maand.

4.8 Het in voormeld artikelleden bepaalde laat onverlet de mogelijkheid van een eerdere beëindiging van de Opdracht op grond van enige andere bepaling vervat in deze Algemene Voorwaarden.

4.9 De Opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de vastgestelde tijd of doordat zich een objectief bepaalde gebeurtenis voordoet.

4.10 Elke Opdracht eindigt voorts van rechtswege op het tijdstip dat Oprachtnemer een door haar uitgeleend Personeelslid niet meer ter beschikking kan stellen aan de Opdrachtgever doordat de arbeidsovereenkomst tussen Oprachtnemer en het Personeelslid is geëindigd. Dit einde van de Opdracht treedt niet in, indien in het hiervoor bedoelde geval krachtens opdracht vervanging door Opdrachtnemer van het door haar ter beschikking gestelde Personeelslid is toegestaan en vervanging daadwerkelijk plaatsvindt binnen vier weken na de datum waarop het Personeelslid niet meer ter beschikking kan worden gesteld. De Opdracht wordt dan voortgezet ten aanzien van het andere Personeelslid.

4.11 In de navolgende gevallen kan Oprachtnemer de Opdracht met onmiddellijke ingang zonder rechterlijke tussenkomst ontbinden zonder voorafgaande ingebrekestelling en/of aanmaning:

- het toerekenbaar niet nakomen door Opdrachtgever van de verplichtingen voortvloeiende uit de Opdracht;
- (voortlopijge) surséance van betaling van Opdrachtgever;
- staat van faillissement van Opdrachtgever;
- door beslaglegging, onder curatele stelling of anderszins het verliezen van beschikkingsbevoegdheid over het vermogen door Opdrachtgever;
- onrechtmatig handelen door Opdrachtgever bij de uitvoering van de Opdracht;

Indien van dit recht op onverwijld ontbinding en beëindiging van de Opdracht gebruik wordt gemaakt, laat dit onverlet het recht op volledige schadevergoeding door Opdrachtgever.

Artikel 5 Plaats en tijdstippen van het verrichten van de werkzaamheden

- 5.1 In de Opdracht zal worden vastgelegd waar en op welke tijdstippen de werkzaamheden zullen worden verricht.
- 5.2 Opdrachtgever verplicht zich het Personeel toegang te verlenen tot de plaats, waar de werkzaamheden die ten behoeve van de overeengekomen Dienstverlening dient te worden verricht, alsmede dit Personeel in staat te stellen de werkzaamheden onder de bij Opdrachtgever gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten.
- 5.3 Oprachtnemer verplicht zich haar Personeel op te dragen de ter plekke van de uitvoering geldende huisregels na te leven.
- 5.4 Opdrachtgever is gerechtigd de plaats waar de werkzaamheden dienen te worden verricht te wijzigen. Indien het wijzigen van de locatie voor Oprachtnemer leidt tot aantoonbaar hogere kosten, is Oprachtnemer gerechtigd vergoeding van deze kosten of wijziging van het tijdschema te verlangen.
- 5.5 Opdrachtgever is gerechtigd te verlangen dat door Personeel van Oprachtnemer Dienstreizen worden gemaakt. De kosten van deze dienstverlening zullen op de voet van artikel 10 bepaalde door Opdrachtgever aan Oprachtnemer worden vergoed.

Artikel 6 Wijzigen van de Opdracht

- 6.1 In geval van het annuleren en/of verschuiven van (een) ingeplande dag(en) binnen 5 werkdagen voor aanvang van de eerste dag, brengt Opdrachtnemer de volledige gereserveerde tijd aan Opdrachtgever in rekening.
- 6.2 Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd de aard of omvang van de door Personeel van Opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden, in redelijkheid te wijzigen, echter niet dan na voorafgaand overleg met en instemming van Opdrachtnemer.
- 6.3 Opdrachtnemer zal binnen tien (10) Werkdagen na een in het vorige lid bedoelde wijziging schriftelijk aan Opdrachtgever mededelen welke consequenties de wijziging heeft met betrekking tot de in te zetten Personeelsleden, de te verwachten uitbreiding of vermindering van de te besteden uren per Personeelslid en de van toepassing zijnde tarieven. Opdrachtgever is gerechtigd, tot tien (10) Werkdagen na ontvangst van deze specificatie, de wijzigingsopdracht alsnog in te trekken of te modificeren.

Artikel 7 Uitvoering opdracht en gegevens opdrachtgever

Uitvoering opdracht

- 7.1 Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de Overeenkomst wordt uitgevoerd en door welke personeelsleden de verleende Opdracht uitgevoerd wordt.
- 7.2 Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden, zonder kennisgeving aan en uitdrukkelijke toestemming van Opdrachtgever, te laten verrichten door derden.
- 7.3 Indien tijdens de duur van de Overeenkomst werkzaamheden zijn verricht ten behoeve van het beroep of bedrijf van Opdrachtgever welke niet vallen onder de werkzaamheden waarop de Opdracht betrekking had, worden deze werkzaamheden op grond van afzonderlijke Opdracht geacht te zijn verricht.
- 7.4 Eventueel in de Opdracht bepaalde termijnen waarbinnen de werkzaamheden moeten worden uitgevoerd, gelden slechts bij benadering en niet als fatale termijnen. Overschrijding van een termijn verplicht Opdrachtnemer niet tot enige schadevergoeding en geeft de Opdrachtgever niet het recht zijn uit de Opdracht voortvloeiende verplichtingen niet na te komen of op te schorten dan wel de Opdracht te ontbinden. Opdrachtgever kan bij overschrijding van een dergelijke termijn wel een nieuwe redelijke termijn - ten minste gelijk aan de oorspronkelijk opgegeven of overeengekomen termijn - stellen, waarbinnen Opdrachtnemer de Opdracht, behoudens overmacht, wel uitgevoerd moet hebben. Overschrijding van die nieuwe, redelijke, termijn levert wel een grond op voor ontbinding van de Opdracht door Opdrachtgever.

<p>7.5 Opgegeven of overeengekomen termijnen zijn gebaseerd op de ten tijde van het sluiten van de Opdracht geldende (werk)omstandigheden en de voor de nakoming van de Opdracht door Opdrachtnemer benodigde gegevens en Bescheiden. Indien ten gevolge van een wijziging van (werk)omstandigheden en/of de niet tijdige levering van door Opdrachtnemer benodigde gegevens en bescheiden vertraging ontstaat, worden de opgegeven of overeengekomen termijnen voor zover nodig verlengd.</p> <p>7.6 Is Opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen ter beschikking te stellen dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan nadat de betaling geheel is ontvangen, respectievelijk de informatie en/of materialen geheel ter beschikking zijn gesteld.</p> <p>7.7 De uitvoering van de Opdracht is niet - tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk wordt vermeld - specifiek gericht op het ontdekken van fraude. Indien de werkzaamheden aanwijzingen voor fraude opleveren, zal Opdrachtnemer daarover aan de Opdrachtgever rapporteren.</p>	<p>Artikel 9 Ingebrekestelling</p> <p>Indien een der partijen tekortschiet in de nakoming van een of meer van zijn verplichting(en) uit deze overeenkomst, kan de andere partij hem deswege in gebreke stellen, tenzij nakoming van de betreffende verplichtingen reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval de nalatige partij onmiddellijk in verzuim is. De ingebrekestelling dient schriftelijk te gebeuren waarbij aan de nalatige partij een redelijke termijn zal worden gegund om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.</p>
<p>Gegevens opdrachtgever</p> <p>7.8 Opdrachtgever is gehouden om alle Bescheiden welke Opdrachtnemer naar zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende Opdracht, (a) in de gewenste vorm, (b) op de gewenste wijze en (c) tijdig ter beschikking van Opdrachtnemer te stellen. Opdrachtnemer bepaalt wat onder gewenste vorm, gewenste wijze en tijdig dient te worden verstaan. Extra kosten, ontstaan doordat Opdrachtgever de benodigde Bescheiden niet, niet tijdig of niet behoorlijk heeft verstrekt, komen voor rekening van Opdrachtgever.</p> <p>7.9 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.</p> <p>7.10 Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de Opdracht op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in lid 7.8 genoemde verplichting heeft voldaan.</p> <p>7.11 Indien en voor zover Opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde Bescheiden nadat de werkzaamheden ter uitvoering van de desbetreffende Overeenkomst zijn uitgevoerd, aan deze geretourneerd.</p> <p>7.12 De uit de vertraging in de uitvoering van de Opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en Bescheiden, zijn voor rekening van de Opdrachtgever.</p> <p>7.13 Opdrachtgever zal Opdrachtnemer alsmede Personeel van Opdrachtnemer vrijwaren voor aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Opdracht schade lijden als gevolg van het handelen of nalaten van de Opdrachtgever, de onjuistheid of onvolledigheid van door of namens de Opdrachtgever verstrekte gegevens of informatie.</p> <p>7.14 Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen door middel van elektronische middelen, waaronder e-mail, met elkaar communiceren. Aan het gebruik van internet en e-mail kleven echter risico's, zoals (maar niet beperkt tot) vervorming, vertraging, onderschepping, manipulatie en virussen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit uit het gebruik van internet en/of e-mail.</p> <p>7.15 In geval van twijfel over de inhoud en/of verzending van elektronische post zijn de data-uittreksels uit de computersystemen van Opdrachtnemer bepalend.</p> <p>7.16 Opdrachtgever heeft de beschikking over persoonsgegevens van diverse direct bij zijn organisatie(s) betrokken personen ("Betrokkene"). Bij de uitvoering van de Opdracht zal Opdrachtnemer in opdracht en met instemming van Opdrachtgever deze deels verwerken, waarbij de (eind)verantwoordelijkheid voor de verwerking uitdrukkelijk ligt bij Opdrachtgever.</p> <p>7.17 Opdrachtnemer zal de persoonsgegevens niet voor enig ander doel verwerken dan zoals met Opdrachtgever overeengekomen en draagt zorg voor de naleving van de toepasselijke wet en regelgeving tot bescherming van de persoonsgegevens. Daarbij zal Opdrachtnemer zich bij de verwerking van persoonsgegevens inspannen om doeltreffende technische- en organisatorische maatregelen te treffen ter voorkoming van verlies en/of enige andere vorm van onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens.</p> <p>7.18 In het geval van een dat lek welke leidt tot (een aanzienlijke kans op) ernstig nadelige gevolgen voor de bescherming van de persoonsgegevens en/of de persoonlijke levenssfeer van de Betrokkene(n), zal Opdrachtnemer Opdrachtgever daarover onverwijld informeren. Opdrachtgever beslist vervolgens of hij dit dat lek binnen de wettelijk voorgeschreven termijn meldt aan de Autoriteit Persoonsgegevens en eventueel aan de Betrokkene(n). Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer en alle door hem ingeschakelde derde(n) tegen alle aanspraken en claims die verband houden met het niet of niet juist naleven van de meldingsplicht aan de Autoriteit Persoonsgegevens, dan wel voor het gebruik en de opdracht tot verwerking van persoonsgegevens in het kader van de Opdracht.</p>	<p>Artikel 10 Prijzen en Tarieven</p> <p>10.1 Alle door Opdrachtnemer opgegeven prijzen zijn exclusief B.T.W., tenzij anders is vermeld.</p> <p>10.2 Eventuele bijzondere kosten worden slechts door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening gebracht na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever en op de factuur dan wel afzonderlijk gespecificeerd.</p> <p>10.3 Opdrachtnemer zal de diensten uit hoofde van de Opdracht verrichten op nomenclatiebasis per dag(deel), tenzij in de Opdracht anders vermeld. In de Opdrachten zijn de van toepassing zijnde uurtarieven opgenomen. Opdrachtgever zal, voor zover dat in de Opdracht is vastgelegd, aan Opdrachtnemer verschuldigd zijn: a. een bedrag vastgesteld door vermenigvuldiging van het aantal door Opdrachtnemer aantoonbaar bestede uren met de overeengekomen uurtarieven. b. de overige, in de Opdracht genoemde kosten.</p> <p>10.4 De bij het sluiten van de Opdracht overeengekomen prijzen/tarieven zullen telkens na ommekeer van een periode van twaalf (12) maanden gerekend vanaf de datum van ondertekening van de Opdracht kunnen worden gewijzigd met een percentage gelijk aan het Consumenten Prijs Indexcijfer zoals gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek met als basis 2006 = 100, behoudens die gevallen waarin de wijziging van de kwalificaties of de standplaats van het betreffende Personeel van Opdrachtnemer daar aanleiding toe geeft.</p> <p>10.5 Indien door additionele wensen van Opdrachtgever de prestaties welke Opdrachtnemer op grond van de Opdracht moet leveren aantoonbaar worden verzaamd, of uitgebreid, is er sprake van wijziging van de opdracht als bedoeld in artikel 6 van de Algemene Voorwaarden.</p> <p>10.6 De in de Opdracht vermelde bedragen worden verhoogd met het ten tijde van het verrichten van de werkzaamheden geldende percentage omzetbelasting.</p> <p>10.7 De prijzen zullen steeds vastgesteld zijn in Nederlandse valuta.</p>
<p>Artikel 8 Personeelaansprakelijkheid</p> <p>8.1 Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor het uitbetalen van loon aan het Personeel van Opdrachtnemer, noch voor de inhouding en afdracht van de premies ingevolge sociale verzekeringen en loonbelasting. Op verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer inzage geven in ter zake relevante informatie, bijvoorbeeld verklaringen van goed gedrag verstrekt door de belastingdienst en/of bedrijfsverenigingen.</p> <p>8.2 Opdrachtgever draagt de verantwoording over alle handelingen van het Personeel van Opdrachtnemer en over alle door of mede door dit Personeel tot stand gebrachte werken. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle aanspraken ter zake. Opdrachtgever heeft in het kader van de Opdracht de volledige zeggenschap en instructiebevoegdheid over het Personeel van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade toegebracht door het Personeel gedurende de tijd dat deze aan Opdrachtgever ter beschikking is gesteld. Opdrachtgever dient zorg te dragen voor en is verantwoordelijk voor veilige werkomstandigheden in de ruimste zin des woords en zal Opdrachtnemer vrijwaren voor aanspraken in verband met door uitgeleende Personeel geleden schade.</p>	<p>Artikel 11 Wijze van facturering en betalingsvoorwaarden</p> <p>11.1 Facturering vindt, tenzij anders is overeengekomen, wekelijks, twee wekelijks of maandelijks plaats, zulks naar keuze van Opdrachtnemer, op of omstreeks de laatste Werkdag van de week, twee weken of maand waarin de Dienstverlening bij of voor Opdrachtgever heeft plaatsgevonden.</p> <p>11.2 De facturen van de Opdrachtnemer zijn mede gebaseerd op de ingevulde en door de Opdrachtgever voor akkoord getekende tijdverantwoordingsformulieren, die de Opdrachtgever binden.</p> <p>11.3 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juiste, tijdige, volledige invulling en ondertekening van de tijdverantwoordingsformulieren.</p> <p>11.4 Bij verschil tussen een bij Opdrachtnemer ingeleverd tijdverantwoordingsformulier en het door de Opdrachtgever behouden afschrift daarvan, geldt het bij de Opdrachtnemer ingeleverde exemplaar als juist, tenzij de Opdrachtgever het tegendeel kan aantonen.</p> <p>11.5 Indien de Opdrachtgever niet aan het gestelde in het tweede lid voldoet, kan Opdrachtnemer besluiten om de Opdrachtgever te factureren op basis van de bij haar bekende feiten en omstandigheden. Opdrachtnemer zal hiertoe niet overgaan zolang er geen redelijk overleg daaromtrent met de Opdrachtgever heeft plaatsgevonden.</p> <p>11.6 De facturen van Opdrachtnemer dienen door de Opdrachtgever zonder enige inhouding, korting of verrekening binnen acht (8) dagen na factuurdatum te zijn betaald op de wijze als aangegeven op de factuur.</p> <p>11.7 Uitsluitend rechtstreekse betalingen aan Opdrachtnemer werken voor de Opdrachtgever bevrijdend. Het rechtstreeks betalen dan wel het verstrekken van voorschotten aan het Personeel van Opdrachtnemer door de Opdrachtgever zijn niet toegestaan, ongeacht de reden of de wijze waarop zulks geschiedt. Dergelijke betalingen en verstrekkingen regaderen Opdrachtnemer niet en leveren geen grond op voor enige schulddeging of verrekening.</p> <p>11.8 Indien de kredietwaardigheid van Opdrachtgever daartoe aanleiding geeft kan Opdrachtnemer nadere zekerheid verlangen.</p> <p>11.9 Indien Opdrachtgever nalatig is aan enige betalingsverplichting te voldoen dan wel in gebreke blijft ten aanzien van het stellen van nadere zekerheid zoals bepaald in artikel 11.8, heeft Opdrachtnemer het recht om volgens haar keuze: de werkzaamheden op te schorten; b. de overeenkomst, in afwijking van het bepaalde in artikel 9, zonder rechterlijke tussenkomst voor ontbonden te verklaren. In de beschreven gevallen van opschorting of ontbinding is Opdrachtnemer niet tot enige schadevergoeding gehouden. Opschorting of ontbinding als hiervoor bedoeld, laat onverlet het recht van Opdrachtnemer op betaling van de werkzaamheden, die tot op het moment van opschorting/ontbinding door Opdrachtnemer zijn verricht.</p> <p>11.10 Bij niet, niet tijdige of niet volledige betaling door de Opdrachtgever van enige door hem verschuldigde bedragen, is hij met ingang van de vervaldatum van de betreffende factuur van rechtswege in verzuim. Vanaf dat moment is de Opdrachtgever tevens een vertragsrente gelijk aan 3% boven de wettelijke rente, een gedeelte van een maand voor een hele maand rekenende, over het bruto factuurbedrag aan Opdrachtnemer verschuldigd. Alle kosten, zowel in als buiten rechte, de kosten van rechtskundige bijstand daaronder begrepen, die Opdrachtnemer moet maken ten gevolge van het niet nakomen van de betalingsverplichtingen door de Opdrachtgever, zijn voor rekening van de Opdrachtgever. De buitengerechtigde kosten worden geacht tenminste 15 % van de hoofdsom te bedragen, met een minimum van € 250,00.</p>

Artikel 12 Klachten

- 12.1 Klachten ter zake van door Oprachtnemer aan de Oprachtgever verstuurd facturen dienen binnen vijf (5) dagen na verzenddatum van de betreffende factuur schriftelijk, met motivering, door de Oprachtgever aan Oprachtnemer kenbaar te worden gemaakt, op straffe van verval van het recht op reclame.
- 12.2 Een klacht schort de betalingsverplichting van de Oprachtgever niet op.

Artikel 13 Geheimhouding

- 13.1 Oprachtnemer en Oprachtgever zullen strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ten aanzien van de informatie over elkaars organisatie. Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij zal ieder der partijen informatie en gegevensdragers welke hem ter beschikking staan, niet buiten het kader van hetgeen in de Opdracht is toegestaan aan derden ter beschikking stellen.
- 13.2 Partijen zullen hun personeel verplichten deze geheimhoudingsbepaling na te leven.
- 13.3 Geen van beide partijen zal zonder schriftelijke toestemming van de andere partij in publicaties of reclame-uitingen van een Opdracht melding maken.

Artikel 14 Verzekering

- 14.1 De Oprachtgever heeft zich adequaat verzekerd en zal zich adequaat verzekerd houden voor de risico's van wettelijke aansprakelijkheid.
- 14.2 De Oprachtgever zal op verzoek van Oprachtnemer de in het vorige lid bedoelde polis(sen) aan Oprachtnemer tonen.

Artikel 15 Vervanging Personeel

- 15.1 Oprachtnemer zal Personeelsleden slechts incidenteel en niet dan na vooraf overleg met de Oprachtgever tijdelijk of definitief vervangen. Ter besteding van de continuïteit zullen gedurende de looptijd van een Opdracht zoveel mogelijk dezelfde perso(o)n(en) door Oprachtnemer worden ingezet.
- 15.2 Indien Oprachtgever van mening is dat (een) Personeel(slid) van Oprachtnemer niet of niet goed voldoet aan de overeengekomen kwalificaties, dan wel niet in staat is de werkzaamheden naar behoren te verrichten, is Oprachtgever gerechtigd van Oprachtnemer te verlangen dat dit Personeel(slid) wordt vervangen. Dit recht vervalt na tien (10) werkdagen, gerekend vanaf de eerste dag dat het Personeel(slid) van Oprachtnemer feitelijk te werk wordt gesteld bij of ten behoeve van de Opdrachtgever.
- 15.3 Indien door (een) Personeel(slid) in strijd met de bij Oprachtgever gebruikelijke huisregels is gehandeld of op enige andere wijze het vertrouwen van Oprachtgever is geschonden, is de Oprachtgever gerechtigd van Oprachtnemer te verlangen dat dit Personeel(slid) binnen een in onderling overleg vastgestelde termijn wordt vervangen. kwalificaties heeft gekregen qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring kan door Oprachtnemer worden vervangen in overleg met de Oprachtgever. Indien de Oprachtgever bezwaar heeft tegen vervanging als bedoeld in de vorige zin, is Oprachtnemer gerechtigd het uurtarief te verhogen tot het tarief dat voor dat hogere niveau door Oprachtnemer in het algemeen in rekening wordt gebracht.
- 15.5 Bij iedere vervanging van Personeelsleden in dit artikel bedoeld zal, zonder dat dit voor Oprachtgever tot hogere kosten leidt, vervangend Personeel beschikbaar moeten worden gesteld dat qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring van minimaal gelijk niveau is als het oorspronkelijk ingezette Personeel. Vervanging door Personeel dat aan mindere kwalificaties voldoet zal slechts bij uitzondering en na schriftelijke instemming van Oprachtgever, kunnen plaatsvinden. In dat geval zal indien van toepassing het uurtarief worden verlaagd tot het tarief dat voor dat niveau door Oprachtnemer in het algemeen in rekening wordt gebracht.

Artikel 16 Overmacht

- 16.1 Indien Oprachtgever gedurende een periode van meer dan tien (10) Werkdagen tengevolge van overmacht niet kan nakomen of tekort schiet aan zijn verplichtingen op grond van deze overeenkomst te voldoen, heeft Oprachtnemer het recht de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang buiten rechte te ontbinden, zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding zal ontstaan.
- 16.2 Tijdens het tijdvak waarin sprake is van overmacht kan Oprachtnemer geen aanspraak maken op schadevergoeding en heeft Oprachtnemer ook geen recht om de overeenkomst te ontbinden. In geval van overmacht, waaronder in ieder geval wordt verstaan storingen of uitval van het internet, de telecommunicatie-infrastructuur, stroomstoringen, binnenlandse onlusten, mobilisatie, oorlog, stremming in het vervoer, staking, uitsluiting, bedrijfsstoornissen, ziekte van Oprachtnemer of personeel, stagnatie in toelevering, brand, overstroming, in- en uitvoerbelemmeringen waardoor uitvoering van de Opdracht redelijkerwijs niet van Oprachtnemer kan worden gevraagd, zal de uitvoering van de Opdracht worden opgeschort, dan wel de Overeenkomst worden beëindigd wanneer de overmacht situatie langer dan negentig (90) dagen heeft geduurd, alles zonder enige verplichting tot schadevergoeding over en weer. Oprachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Oprachtnemer zijn verplichtingen had moeten nakomen. Voor zover Oprachtnemer ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de Overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Oprachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Oprachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.
- 16.3 Onder overmacht van Oprachtgever wordt in ieder geval niet verstaan:
 - gebrek aan Personeel;
 - stakingen;
 - ziekte van Personeel;
 - verlate aanlevering of ongeschiktheid van materialen of van de programmatuur;
 - liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen.

Artikel 17 Opschortingsrecht

Oprachtnemer heeft het recht om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van bescheiden of andere zaken aan Oprachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Oprachtgever volledig zijn voldaan.

Artikel 18 Overige bepalingen inzake ontwikkeling van programmatuur

- 18.1 Onverminderd de overige bepalingen uit deze algemene voorwaarden zijn de navolgende leden van toepassing als de opdracht gedeeltelijk of geheel bestaat uit het ontwikkelen van programmatuur, daar mede onder begrepen, doch niet uitsluitend: client applicaties, server applicaties, web services, websites, intranetten, extranetten, web based applicaties, mobiele (internet) applicaties en applicaties voor eindgebruikers.
- 18.2 De intellectuele eigendomsrechten welke berusten op de voor Oprachtgever ontwikkelde programmatuur blijven berusten bij Oprachtnemer. Oprachtgever verkrijgt een licentie, welke licentie niet meer zal inhouden dan dat de programmatuur voor het doel mag worden aangewend waarvoor de opdracht verstrekt is. In de overeenkomst kunnen nadere voorwaarden aan het hiervoor verleende gebruiksrecht verleend worden.
- 18.3 Oprachtnemer garandeert niet dat de programmatuur zonder gebreken zal werken en dat alle gebreken kunnen worden opgelost of verbeterd. Echter, Oprachtnemer zal zich tot als een goed leverancier betaat inspannen de gebreken te verhelpen en/of verbeteren. Indien partijen voorzien dat dit laatste niet zal slagen treden partijen in overleg om in samenspraak een work-around aan te brengen.
- 18.4 Oprachtnemer is niet gehouden de programmatuur te blijven onderhouden als deze gebaseerd is op een bepaalde versie van programmatuur van derdeleverancier, waarvan die derdeleverancier heeft aangegeven die versie niet meer te ondersteunen. In dat geval zal Oprachtnemer een voorstel doen om de oplossing te upgraden naar een nieuwere versie van de programmatuur van de derdeleverancier.
- 18.5 Op eerste verzoek van opdrachtgever werkt Oprachtnemer mee aan een broncode depot (escrow). Deze regeling zal nooit meer inhouden dan dat als Oprachtnemer in discontinuïteit komt te verkeren opdrachtgever een licentie zal verkrijgen op de broncode welke licentie opdrachtgever in staat stelt de programmatuur te (doen laten) onderhouden om haar eigen bedrijfscontinuïteit te waarborgen. De kosten voor de escrow, daar mede onder begrepen de kosten voor de werkzaamheden die Oprachtnemer daarvoor dient te verrichten, zijn voor rekening van opdrachtgever. Oprachtgever aanvaardt dat deze escrowregeling alleen betrekking kan hebben op door Oprachtnemer ontwikkelde programmatuur, en dus geen betrekking kan hebben op de licenties die zij van Oprachtnemer heeft afgenomen voor programmatuur van derdeleveranciers.

Artikel 19 Onderhoud en support

- 19.1 Onverminderd de overige bepalingen uit deze algemene voorwaarden zijn de navolgende leden van toepassing als de opdracht gedeeltelijk of geheel bestaat uit het verlenen van onderhoud.
 - 19.2 Oprachtnemer is nimmer gehouden onderhoud- / support diensten zoals vermeld in artikel 19 te verlenen indien de Oprachtgever daarvoor geen overeenkomst met Oprachtnemer heeft afgesloten.
- #### Onderhoud
- 19.3 Voor zover overeengekomen bestaat onderhoud uit het oplossen van fouten in programmatuur, preventief onderhoud (één update per jaar) zodat de oplossing van opdrachtgever kan blijven functioneren en het ter beschikking stellen van nieuwe versies van de programmatuur. Het ter beschikking stellen van nieuwe versies betreft alleen de minor versies. Fouten worden alleen in behandeling genomen als de fout voor Oprachtnemer reproduceerbaar is.
 - 19.4 Onderhoud als hiervoor bedoeld heeft alleen betrekking op de door Oprachtnemer aan opdrachtgever in licentie gegeven programmatuur. Voor programmatuur van derdeleveranciers, met wie opdrachtgever een licentieovereenkomst heeft, geldt dat Oprachtnemer in het kader van onderhoud alleen de updates en upgrades zal installeren namens opdrachtgever. Dit laatste alleen indien en voorzover Oprachtgever een afdoende contract heeft met die desbetreffende derde daartoe. Indien dit laatste niet (meer) het geval is, kan Oprachtnemer niet meer gehouden worden de totale oplossing te onderhouden en te ondersteunen.
 - 19.5 Onderhoud en ondersteuning worden door Oprachtnemer, tenzij anders overeengekomen, op afstand verricht. Dit betekent dat opdrachtgever verantwoordelijk is voor het tijdig verwerven van de door Oprachtnemer voorgeschreven communicatievoorzieningen, infrastructuur en hulpprogrammatuur en het installeren daarvan. Indien de voorzieningen niet afdoende zijn is Oprachtnemer gerechtigd, zonder tot enige compensatie of schadevergoeding gehouden te zijn, haar onderhoudsverplichtingen op te schorten.
 - 19.6 Het onderhoud door Oprachtnemer laat onverlet de eigen verantwoordelijkheid van opdrachtgever voor het beheer van de programmatuur, waaronder controle van de instellingen, het gebruik van de programmatuur en de wijze waarop de resultaten van het gebruik van de programmatuur worden ingezet. Oprachtgever is tevens verantwoordelijk voor de instructie aan en het gebruik door gebruikers, ongeacht of deze gebruikers in een gezagsverhouding tot opdrachtgever staan. Bij gebreke van uitdrukkelijke afspraken daaromtrent zal programmatuur zelf (hulp)programmatuur installeren, inrichten, parametriseren, tunen en indien nodig de daarbij gebruikte apparatuur, overige programmatuur en gebruiksomgeving aanpassen en de door opdrachtgever gewenste interoperabiliteit bewerkstelligen. Uitdrukkelijk uitgesloten van onderhoud is systeembeheer en alle daarmee samenhangende werkzaamheden, deze verplichting blijft berusten bij opdrachtgever.

<p>19.7 Het onderhoud aan de programmatuur omvat niet het herstel van fouten, gebreken of onvolkomenheden die het gevolg zijn van of verband houden met:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) gebruiksfouten of onoordeelkundig gebruik van de programmatuur, waaronder mede wordt verstaan fouten in de invoer van gegevens of in de gegevens zelf; (ii) wijziging van de programmatuur anders dan door of namens Opdrachtnemer; (iii) het gebruik van de programmatuur in strijd met de daarvoor geldende voorwaarden of in strijd met de instructies in de gebruiksdokumentatie; (iv) wijzigingen in of fouten, gebreken of onvolkomenheden in apparatuur of andere programmatuur dan die onder het onderhoud van Opdrachtnemer valt; (v) het nalaten van opdrachtgever om de programmatuur tijdig te laten onderhouden; (vi) het gebruik van een oude versie van de programmatuur die niet meer door Opdrachtnemer of derdeleveranciers wordt onderhouden en/of ondersteund; (vii) herstel van verminkte of verloren gegane gegevens; (viii) andere niet aan Opdrachtnemer toe te rekenen oorzaken. <p>Support</p> <p>19.8 Onder "Support(diensten)" wordt verstaan het bieden van telefonische, schriftelijke en/of elektronische helpdeskondersteuning met betrekking tot het gebruik en het functioneren van de te ondersteunen software.</p> <p>19.9 Support wordt uitsluitend geleverd ten aanzien van programmatuur die door Opdrachtnemer aan opdrachtgever in licentie is gegeven of programmatuur waarvoor Opdrachtnemer als distributeur optreedt en waarvoor opdrachtgever een licentieovereenkomst en onderhoudsovereenkomst heeft afgesloten.</p> <p>19.10 Wanneer (een Medewerker van) de Opdrachtgever om Support verzoekt, dient het computersysteem waarop de te ondersteunen software is geïnstalleerd in de onmiddellijke nabijheid van deze (Medewerker van de) Opdrachtgever te staan en voortdurend tot zijn beschikking te staan. Bovendien dient de Opdrachtgever over een gebruiksklare internetverbinding met Opdrachtnemer te beschikken. Support kan slechts worden geboden indien de (Medewerker van de) Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer, indien van toepassing, het juiste licentienummer en de juiste licentiernaam verstrekt.</p> <p>19.11 Support mag slechts worden aangevraagd door de Opdrachtgever en zijn Medewerkers. Opdrachtnemer kan voorwaarden stellen aan de kwalificaties en het aantal contactpersonen dat voor ondersteuning in aanmerking komt Opdrachtnemer zal deugdelijk onderbouwde verzoeken om ondersteuning binnen een redelijke termijn in behandeling nemen volgens de bij hem gebruikelijke procedures.</p> <p>Algemeen onderhoud en support</p> <p>19.12 Onderhoud- en supportdiensten worden door Opdrachtnemer standaard conform een overeengekomen Service Level Agreement (SLA) geleverd, bij gebreke waarvan zal Opdrachtnemer onderhoud en ondersteuning leveren op basis van een inspanningsverplichting en / of SLA overeenkomst niet in voor de juistheid, volledigheid of tijdigheid van reacties of geboden ondersteuning</p> <p>19.13 Onderhoud- en supportdiensten worden, tenzij anders overeengekomen in de SLA, op basis van nacalculatie uitgevoerd.</p> <p>19.14 Onderhoud- / supportdiensten op grond van de Onderhoud- / supportovereenkomst en / of SLA omvatten standaard niet:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) diensten ten aanzien van systeeminstelling, hardware en netwerken; b) structureel werk zoals het definiëren van lay-outs, overzichten, jaarverslagen, inrichting van rekeningschema's, boekhoudkundige vraagstukken, importdefinitie en koppelingen met software van derden; c) ondersteuning op locatie; d) de op verzoek van de Opdrachtgever uitgebreide functionaliteit van de Software; e) de op verzoek van de Opdrachtgever uitgebreide en/of aangepaste inrichting die tot stand is gekomen door middel van (extra) maatwerksoftware; f) het converteren van bestanden; g) diensten ten aanzien van externe databases van andere producenten dan de Opdrachtnemer; h) installatie, inrichting, training of andere niet uitdrukkelijk in deze Overeenkomst omschreven diensten; i) onderhoud of support voor andere software van Opdrachtnemer dan de Software en/of voor (bedienings-)software van andere producenten dan de Opdrachtnemer; j) onderhoud of support voor hardware; k) bestandsreparaties, waarbij de oorzaak niet kan worden toegeschreven aan de Software van Opdrachtnemer; l) het verstrekken van andere producten dan de Software die door of namens de Opdrachtnemer op de markt worden gebracht; m) reproductie van verminkte of verloren gegane gegevens. Opdrachtnemer is niet verplicht de werkzaamheden met betrekking tot de onder a) tot en met m) genoemde onderwerpen te verrichten. <p>19.15 Indien Opdrachtnemer niettemin, uitsluitend ter beoordeling van de Opdrachtnemer, besluit deze werkzaamheden op verzoek van Opdrachtgever te verrichten, is de Opdrachtgever daarvoor naast de onderhoud- / supportdiensten vergoeding een vergoeding aan de Opdrachtnemer verschuldigd tegen de tarieven zoals afgesproken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.</p>	<p>19.16 Indien (achteraf) blijkt dat de Opdrachtgever geen recht had op Onderhoud- / supportdiensten of indien blijkt dat de handeling niet onder de reikwijdte van Support valt, kan de Opdrachtnemer de kosten van de geboden Support doorberekenen aan de Opdrachtgever tegen zijn alsdan geldende prijzen en is de Opdrachtgever de doorberekende prijs aan Opdrachtnemer verschuldigd.</p> <p>Artikel 20 Overige bepalingen inzake hosting van diensten</p> <p>20.1 In geen geval is Opdrachtnemer verplicht tot het verrichten van andere c.q. omvangrijker werkzaamheden dan vermeld in de schriftelijke opdrachtbevestiging.</p> <p>20.2 Opdrachtnemer kan van Opdrachtgever verlangen schriftelijk volledige informatie te verstrekken omtrent de aard en het doel van de verlangde werkzaamheden en tevens omtrent het gebruik dat van de door Opdrachtnemer te leveren producten en diensten zal worden gemaakt.</p> <p>20.3 Opdrachtgever is verplicht geen ander gebruik van de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever geleverde producten en diensten te maken, dan door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uitdrukkelijk is meegegeven of welk gebruik door Opdrachtnemer redelijkerwijze verwacht mocht worden, zulks mede op grond van door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte informatie.</p> <p>20.4 Indien Opdrachtgever de voorschriften omtrent gebruik van de producten en diensten niet in acht neemt, dan wel zich niet (volledig) houdt aan het bepaalde in de voorgaande leden van dit artikel, heeft Opdrachtnemer het recht, naar keuze: - de werkzaamheden op te schorten totdat Opdrachtgever alsnog aan zijn verplichtingen heeft voldaan, of - de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst voor ontbonden te verklaren. In de beschreven gevallen van opschorting of ontbinding is Opdrachtnemer niet tot enige schadevergoeding gehouden. Opschorting of ontbinding al hiervoor bedoeld, laat onverlet het recht van Opdrachtnemer op betaling van de werkzaamheden, die tot op het moment van opschorting/ontbinding, door Opdrachtnemer zijn verricht.</p> <p>20.5 Opdrachtnemer zal naar beste vermogen trachten de in de opdrachtbevestiging vermelde oplevertijd in acht te nemen, doch zij is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van overschrijding van de oplevertijd, door welke oorzaak dan ook.</p> <p>20.6 De in het voorgaande lid bedoelde levertijd vangt aan op het moment dat de opdracht schriftelijk door Opdrachtnemer is aanvaard, alle gegevens c.q. specificaties nodig voor de uitvoering van de opdracht zijn vastgesteld en Opdrachtgever de door haar te verstrekken informatie daaromtrent aan Opdrachtnemer ter beschikking heeft gesteld. Wijzigingen in de opdracht of de verstrekking van nadere gegevens doet de levertijd automatisch opschuiven.</p> <p>20.7 Door Opdrachtgever verzochte wijzigingen ten opzichte van de door Opdrachtnemer schriftelijk aanvaarde opdracht worden slechts uitgevoerd, indien deze wijzigingen eveneens schriftelijk door Opdrachtnemer zijn aanvaard. Indien aldus op verzoek van Opdrachtgever wijzigingen in de overeengekomen verwerkingsmethodes worden uitgevoerd of extra werkzaamheden worden verricht, die niet uitdrukkelijk in de opdrachtbevestiging zijn beschreven, kunnen de daaruit voortvloeiende kosten in rekening worden gebracht tegen de op dat moment bij Opdrachtnemer geldende tarieven.</p> <p>20.8 Informatiedragers, zoals magnetische banden en geheugenschijven, door Opdrachtgever voor uitvoering van de werkzaamheden beschikbaar gesteld, dienen te voldoen aan de specificaties van Opdrachtnemer. Dit materiaal verblijft voor rekening en risico van Opdrachtgever bij Opdrachtnemer en Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor het, door welke oorzaak dan ook, geheel of gedeeltelijk verloren gaan daarvan, behoudens voor zover het verloren gaan het gevolg is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.</p> <p>20.9 Na voltooiing van de werkzaamheden worden de van Opdrachtgever in 20.8 genoemde materialen aan Opdrachtgever geretourneerd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, onverminderd het recht van Opdrachtnemer afgifte op te schorten totdat Opdrachtgever al hetgeen zij uit hoofde van de betreffende overeenkomst met Opdrachtnemer verschuldigd is, heeft voldaan.</p> <p>20.10 Het vervoer van alle op de uitvoering van de werkzaamheden betrekking hebbende materialen, onverschillig of het aangeleverd materiaal of resultaten van de werkzaamheden van Opdrachtnemer betreft, zowel naar als van Opdrachtnemer, is geheel voor rekening en risico van Opdrachtgever.</p> <p>Artikel 21 Voorbehouden rechten van Opdrachtnemer</p> <p>21.1 Informatiedragers, werkinstructies, programma's en andere materialen, die door Opdrachtnemer voor de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden zijn of worden vervaardigd, respectievelijk zijn of worden ontwikkeld, blijven het eigendom van Opdrachtnemer en kunnen niet zonder schriftelijke toestemming worden overgedragen aan derden.</p> <p>21.2 Ten aanzien van alle uitgevoerde werkzaamheden geldt dat alle auteurs- en intellectuele eigendomsrechten uitdrukkelijk blijven voorbehouden aan Opdrachtnemer.</p> <p>21.3 Opdrachtnemer zal kennis en technieken en de ideeën ontwikkeld, respectievelijk toegepast voor uitgevoerde opdrachten, mogen gebruiken en daarover vrijelijk beschikken.</p> <p>Artikel 22 Aansprakelijkheid</p> <p>22.1 Opdrachtnemer zal de door haar aanvaarde opdracht zorgvuldig uitvoeren. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade door welke oorzaak dan ook, tenzij het schade betreft die het gevolg is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer. Indien de Opdrachtgever aantoonbaar dat hij schade heeft geleden door een fout van Opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is Opdrachtnemer voor die schade slechts aansprakelijk tot een maximum van het bedrag van het honorarium (exclusief omzetbelasting en kosten van eventueel ingeschakelde derden) voor de uitvoering van de desbetreffende Opdracht.</p>
--	--

<p>Indien de schade gedekt is door de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer, zal de schadevergoeding bovendien nooit hoger zijn dan het bedrag dat in het betreffende geval daadwerkelijk door de verzekeraar wordt uitgekeerd, te verhogen met het bedrag aan eigen risico van Opdrachtnemer.</p> <p>22.2 Voor zover door Opdrachtnemer aansprakelijkheid wordt aanvaard, is deze uitdrukkelijk beperkt tot, naar keuze van Opdrachtnemer:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. kosteloos de uitvoering alsnog conform de opdracht voltooien, c.q. corrigeren; b. creditering van het ter zake van de betreffende opdracht, c.q. deel van de opdracht, door Opdrachtnemer gefactureerde bedrag <p>22.3 Het recht op het vorderen van schadevergoeding vervalt in ieder geval 30 dagen nadat de resultaten van uitvoering van de Dienstverlening aan Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld, of zoveel eerder conform artikel 12.1.</p> <p>22.4 Met uitzondering van het bepaalde in het eerste lid van dit artikel wordt elke aansprakelijkheid uitgesloten en in het bijzonder:</p> <ol style="list-style-type: none"> I. bedrijfsschade door Opdrachtgever geleden; II. schade, die derden mochten lijden, bijvoorbeeld door schending van hun octrooien, licenties of andere rechten; III. schade, die het gevolg is van handelen of nalaten van Opdrachtgever zelf, of van personen, die Opdrachtgever heeft aangesteld of waarvoor zij anderszins verantwoordelijk is; IV. schade die het gevolg is van het door Opdrachtgever onjuist, gebrekkig of anderszins niet behoorlijk verstrekken van gegevens en ander door Opdrachtnemer noodzakelijk geacht materiaal, zoals dit kan blijken uit door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever verstrekte specificatie(s). Opdrachtgever kan door Opdrachtnemer aansprakelijk worden gehouden voor de kosten die uit zodanige nalatigheid voor Opdrachtnemer mochten voortvloeien; V. schade die het gevolg is van overmacht aan de zijde van Opdrachtnemer. Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van Opdrachtnemer Onafhankelijke omstandigheid die uitvoering van de werkzaamheden blijvend of tijdelijk verhindert, alsmede voor zover daaronder niet reeds begrepen: oorlog, oorlogsgevaar, burgeroorlog, oproer, werkstaking, natuurrampen, uitsluiting van werknemers, bedrijfsbezetting, deviezen en andere overheidsmaatregelen, transportmoeilijkheden, brand en andere storingen in het bedrijf van Opdrachtnemer alsmede niet of niet-tijdige verstrekking, door welke oorzaak ook, van al dan niet voor of namens Opdrachtgever bij derden bestelde goederen en/of diensten. 	<p>22.5 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer in elk geval van aanspraken van derden. Opdrachtgever zal personeelsleden van Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden nimmer aanspreken.</p> <p>Artikel 23 Toepasselijk recht en geschillen</p> <p>23.1 Op alle met Opdrachtnemer gesloten overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een overeenkomst geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de overeenkomst betrokken partij aldaar woonplaats heeft. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitgesloten</p> <p>23.2 Geschillen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren, worden met uitsluiting van alle gerechtelijke instanties beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Opdrachtnemer zijn kantoor houdt. In afwijking hiervan is Opdrachtnemer bevoegd om zich tot de rechter van de woonplaats van Opdrachtgever te wenden.</p> <p>23.3 Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen, nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.</p> <p>Artikel 24 Slotbepaling</p> <p>24.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel.</p> <p>24.2 Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het totstandkomen van de overeenkomst met Opdrachtnemer.</p> <p>24.3 De Nederlandse tekst van de Algemene Voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.</p> <p>24.4 Opdrachtnemer kan deze voorwaarden in de toekomst te allen tijde wijzigen.</p>
---	---